

PLAN DZIAŁALNOŚCI NA ROK 2018
WOJEWÓDZKIEGO INSPEKTORATU JAKOŚCI HANDLOWEJ ARTYKUŁÓW
ROLNO – SPOŻYWCZYCH W BYDGOSZCZY

CEL. Zwiększenie poziomu ochrony konsumentów poprzez:

- wykrywanie zafałszowań w oparciu o wyniki badań laboratoryjnych,
- wykrywanie zafałszowań przez sprawdzenie prawidłowości i rzetelności oznakowania,
- sprawdzenie czy artykuły rolno – spożywcze, spełniają wymagania określone w przepisach o jakości handlowej oraz w deklaracji producenta,
- sprawdzenie czy w kontrolowanych podmiotach występuje zjawisko "podwójnej jakości" żywności, tj. czy producenci oferują konsumentom na wspólnym rynku UE produkty tej samej marki i w takim samym opakowaniu, ale różniące się pewnymi cechami jakościowymi,
- kontrole w zakresie rolnictwa ekologicznego oraz przestrzegania przepisów dotyczących ChNP, ChOG lub GTS.

DZIAŁANIE. W 2018 roku Inspekcja Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych będzie realizować następujące kontrole:

- Kontrole obejmujące wszystkie aspekty jakości handlowej, tj. ocenę organoleptyczną, badania fizykochemiczne, prawidłowość oznakowania
- Kontrole ukierunkowane głównie na prawidłowość znakowania wybranych grup artykułów rolno-spożywczych
- Kontrole obowiązkowe dotyczące zadań związanych z nadzorem nad prawidłową klasyfikacją i oceną rzeźniczników w zakresie mięsa wołowego i wieprzowego w systemie EUROP
- Kontrole obowiązkowe dotyczące prawidłowości przekazywania danych rynkowych dotyczących wołowiny
- Działania związane ze zwalnianiem podmiotów z obowiązku znakowania jaj przeznaczonych bezpośrednio do przetwórstwa spożywczego
- Zadania związane z nadzorem w zakresie jakości handlowej mięsa drobiowego i jaj
- Kontrola jakości handlowej oliwy z oliwek
- Kontrole dotyczące świeżych warzyw i owoców, wyrobów winiarskich, produktów ekologicznych, nawozów i środków poprawiających właściwości gleby, których obowiązek prowadzenia wynika z przepisów, w których zostały określone dodatkowe kompetencje Inspekcji IJHARS
- Kontrole w ramach nadzoru nad jednostkami certyfikującymi w rolnictwie ekologicznym i produkcją ekologiczną oraz kontrole jakości handlowej mające m.in. na celu wyeliminowanie z obrotu konwencjonalnych artykułów- rolno-spożywczych, których oznakowanie może sugerować, że zostały one wytworzone ekologiczną metodą produkcji
- Kontrole ex-post

- Kontrole importowanych artykułów rolno-spożywczych
- Kontrole doraźne w przypadku sygnałów o nieprawidłowościach dotyczących jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych lub w zakresie przepisów o rolnictwie ekologicznym.

Lp.	Zadania w ramach celu	Mierniki wykonania zadań (opis i wartość)	Wydział realizujący Osoba odpowiedzialna
1.	Nadzór nad jakością handlową artykułów rolno - spożywczych	Ilość kontroli zaplanowanych do ilości kontroli zrealizowanych (%) -100%	Kierownik Wydziału Kontroli
2.	Kontrola jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych w produkcji i obrocie krajowym	Ilość kontroli zaplanowanych do ilości kontroli zrealizowanych (%) -100%	Kierownik Wydziału Kontroli
3.	Kontrola doraźna jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych w produkcji i obrocie krajowym	Ilość zgłoszonych kontroli doraźnych do ilości kontroli zrealizowanych (%) -100%	Kierownik Wydziału Kontroli
4.	Kontrola jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych w produkcji i obrocie zagranicznym	Ilość zgłoszeń do ilości zrealizowanych zgłoszeń (%) -100%	Kierownik Wydziału Kontroli
5.	Kontrola jakości handlowej owoców i warzyw	Ilość kontroli zaplanowanych do ilości kontroli zrealizowanych (%) -100%	Kierownik Wydziału Kontroli
6.	Ocena jakości handlowej artykułów rolno - spożywczych	Ilość wniosków do ilości wykonanych ocen (%) -100%	Kierownik Wydziału Kontroli
7.	Czynności sprawdzające w przetwórnictwie ekologicznym	Ilość kontroli zaplanowanych do ilości kontroli zrealizowanych (%) -100%	Kierownik Wydziału Kontroli

CEL: Ochrona interesów finansowych Polski i Unii Europejskiej:

- zwalczanie nadużyć i nieprawidłowości związanych z płatnościami w sektorze rolnictwa,
- potwierdzanie, czy transakcje stanowiące część systemu finansowania, rzeczywiście zostały przeprowadzone i wykorzystane prawidłowo,
- zapewnienie konkurencyjności wewnętrznej i zewnętrznej gospodarki, ponieważ zabezpiecza system wypłat w ramach EFRG i przyczynianie się do pełnego wykorzystania przez beneficjentów środków przyznawanych w ramach mechanizmów Wspólnej Polityki Rolnej.

DZIAŁANIE: Kontrola w ramach Wspólnej Polityki Rolnej, kontrole transakcji finansowych EFRG (kontrole ex – post). Kontrola prowadzona będzie w zakresie poniższych mechanizmów: „Pomoc finansowa dla wstępnie uznanych grup producentów owoców i warzyw”, „Tymczasowa nadzwyczajna pomoc dla rolników w sektorach hodowlanych (producenci mleka)”, „Dopłaty do spożycia mleka i przetworów mlecznych w placówkach oświatowych”, „Interwencyjny zakup i sprzedaż odtłuszczonego mleka w proszku”, „Kwotowanie produkcji mleka”, „Program owoce i warzywa w szkole”, „Wsparcie działań promocyjnych i informacyjnych na rynkach wybranych produktów rolnych”, „Dalsze tymczasowe wsparcie producentów owoców i warzyw”, „Tymczasowa nadzwyczajna pomoc dla rolników w sektorach hodowlanych – dla producentów świń”, „Dopłaty do prywatnego przechowywania masła”, „Dopłaty do prywatnego przechowywania odtłuszczonego mleka w proszku”, „Obsługa programów operacyjnych”.

Lp.	Zadania w ramach celu	Mierniki wykonania zadań (opis i wartość)	Wydział realizujący Osoba odpowiedzialna
1.	Kontrola ex – post w ramach WPR	Ilość kontroli zaplanowanych lub zgłoszonych do ilości kontroli zrealizowanych (%) – 100%	Kierownik Wydziału Nadzoru
2.	Współpraca w ramach systemu RASFF	Ilość informacji otrzymanych do ilości wykonanych na tej podstawie kontroli (%)	Kierownik Wydziału Nadzoru
3.	Współpraca z organami administracji rządowej oraz wniosków obywateli	Ilość wniosków wpływających do ilości udzielonych odpowiedzi (%)	Kierownik Wydziału Nadzoru

CEL: Zapewnienie sprawnego funkcjonowania Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno – Spożywczych w Bydgoszczy poprzez zgodną z wymaganiami prawa obsługę finansową oraz kancelaryjno – administracyjną i sprawozdawczą.

DZIAŁANIE: Obsługa finansowa i administracyjna Wojewódzkiego Inspektoratu.

Lp.	Zadania w ramach celu	Mierniki wykonania zadań (opis i wartość)	Wydział realizujący Osoba odpowiedzialna
1.	Prowadzenie gospodarki finansowej Inspektoratu zgodnie ze standardami ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości	Ilość niewłaściwie zaksięgowanych operacji budżetowych oraz nieterminowych sprawozdań finansowych do całości operacji księgowych i sprawozdań (%), max 0%	Główna Księgowa Kierownik Wydziału Administracyjnego
2.	Obsługa administracyjno – kancelaryjna Wojewódzkiego Inspektoratu w oparciu o Instrukcję Kancelaryjną, Instrukcję Archiwalną oraz Instrukcję Obiegu dokumentów	Terminowe przekazywanie pism odbiorcy nie później niż następnego dnia po wpłynięciu do sekretariatu. Ilość nieterminowych do wszystkich wpływających (%), max 1%	Wydział Administracji Kierownik Wydziału Administracyjnego

DZIAŁANIE: Sprawozdawczość Wojewódzkiego Inspektoratu.

Lp.	Sporządzanie okresowych sprawozdań i informacji z funkcjonowania Wojewódzkiego Inspektoratu JHARS	Ilość nieterminowo/nieprawidłowo sporządzonych sprawozdań/informacji (%), max 1%	Kierownik Wydziału Nadzoru
-----	---	--	----------------------------

Bydgoszcz, dnia grudnia 2017 r.